

Temeljem odredbi članka 11. Zakona o udrugama ("Narodne novine RH" broj 88/01), Skupština Udruge "Zelena Istra" iz Pule na sjednici održanoj 26. kolovoza 2004. godine donosi ovaj Statut.

## **STATUT Udruge "Zelena Istra"**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Udruga "Zelena Istra" je nevladino, nestranačko i neprofitno udruženje građana koje djeluje kao udruga u skladu sa Zakonom o udrugama. Zelena Istra je pravna osoba s pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 2.**

Puni naziv udruge glasi: UDRUGA "ZELENA ISTRRA". Prijevod naziva udruge na talijanski jezik glasi: ASSOCIAZIONE "ISTRRIA VERDE". Skraćeni naziv Udruge glasi: ZELENA ISTRRA.

Udruga djeluje prvenstveno na području Istarske županije, ali se njene aktivnosti mogu odnositi i na ostvarivanje temeljnih ciljeva i na području Republike Hrvatske .

#### **Članak 3.**

Sjedište udruge je u Puli, Gajeva 3.

#### **Članak 4.**

Zelena Istra ima svoj znak. Znak je kvadratnog oblika i sastoji se od stiliziranog tvorničkog dimnjaka iz kojeg izlazi crveni cvijet. Podloga znaka je zelena. Dio znaka je i natpis "zelena istra", koji se nalazi ispod znaka.

#### **Članak 5.**

Zelena Istra ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm. Uz gornji obod pečata ispisan je tekst: UDRUGA ZELENA ISTRRA - PULA , a uz donji ASSOCIAZIONE ISTRRIA VERDE. U sredini se nalazi znak udruge.

### **II. CILJEVI**

#### **Članak 6.**

Osnovni ciljevi Zelene Istre su:

- zaštita okoliša i prirodnih bogatstava;
- poticanje sudjelovanja javnosti u procesu donošenja odluka iz područja zaštite okoliša;
- informiranje građana o temama s područja zaštite prirode i okoliša;
- jačanje uloge javnosti u ostvarivanju ustavnog prava na zdrav okoliš;
- promicanje održivog razvoja;
- jačanje utjecaja organiziranog civilnog društva s područja zaštite okoliša.

### **Članak 7.**

Načela djelovanja Udruge su: poštivanje različitosti stavova, misli i ideja, sloboda izbora, neovisnost organizacije u radu, javnost i demokratičnost mišljenja, solidarnost, odgovornost pojedinca i organizacije za rad, a protivi se rasnoj, nacionalnoj ili vjerskoj diskriminaciji.

## **III. DJELATNOSTI**

### **Članak 8.**

Djelatnost Zelene Istre odvija se kroz akcije, projekte i kampanje, na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini.

### **Članak 9.**

Metode rada kojima se služi Zelena Istra u vršenju svoje djelatnosti su osobni primjer, informiranje, animiranje, edukacija, suradnja, lobiranje, pritisak, pružanje malih financijskih pomoći te ostale djelatnosti potrebne za ostvarivanje ciljeva Udruge.

### **Članak 10.**

Udruga može obavljati djelatnost kojom se stječe prihod, sukladno zakonu.

Djelatnost iz stavka 1. ovog članka ne smije se obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju djelatnosti Udruga ostvari dobit, ona se mora sukladno Statutu Udruge koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju njeni ciljevi utvrđeni Statutom.

## **IV. ČLANSTVO**

### **Članak 11.**

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno za sve osobe koje prihvaćaju načela rada i ciljeve Udruge te ispunjavaju uvjete propisane u člancima 12. ili 13. ovog Statuta.

Članstvo u Udruzi ima tri vida:

- a) redovno članstvo,
- b) podržavajuće članstvo i
- c) počasno članstvo.

### **Članak 12.**

Redovitim članom/icom Udruge može postati svaka punoljetna osoba koja usmenom ili pismenom izjavom iskaže interes da aktivno sudjeluje u radu Udruge te odlučuje na sjednicama Skupštine.

Podržavajućim članom/icom Udruge može postati svaka osoba koja podržava ciljeve i načela rada Udruge, a zbog svojih obaveza, mjesta stanovanja, bolesti ili drugih razloga nije u mogućnosti aktivno sudjelovati u radu tijela Udruge.

Počasnim članom/icom Udruge može biti proglašena osoba izuzetno zaslužna za rad i razvoj Udruge, te ostvarivanju ciljeva Udruge i zaštite okoliša općenito.

Počasne članove Udruge predlaže Upravni odbor a potvrđuje Skupština.

### **Članak 13.**

Članom/icom Udruge postaje se upisom u Knjigu članova koju vodi Tajnik/ca Udruge.

Redovito i podržavajuće članstvo u Udruzi započinje uplatom godišnje članarine.

Počasni članovi/ce oslobođeni su plaćanja članarine.

### **Članak 14.**

Prava i obaveze članova/ica Udruge su:

- sudjelovati u radu Udruge;
- kao redovni član Udruge birati i biti biran u sva tijela Udruge i druga tijela drugih organizacija kao predstavnik Udruge;
- tražiti pomoć u ostvarivanju svojih prava iz područja djelovanja Udruge;
- biti informiran o radu Udruge;
- ocjenjivati rad Udruge;
- svojim djelovanjem štiti interese, ugled, čast i imovinu Udruge;
- plaćati članarinu prema odluci Upravnog odbora.

### **Članak 15.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

a) redovnim članovima/icama:

- dobrovoljnim istupanjem iz Udruge;
- prestankom statusa definiranog u članku 11. ovog Statuta (ako ispunjava uvjete iz članka 12. ovog Statuta, član prelazi u podržavajuće članstvo);
- neredovitim plaćanjem članarine, utvrđene po odluci Upravnog odbora;
- isključenjem iz Udruge po odluci Upravnog odbora i to ako je član namjerno ili iz krajnje nepažnje radio protivno načelima i ciljevima definiranim ovim Statutom;

b) podržavajućim članovima/icama:

- dobrovoljnim istupanjem iz Udruge;
- neredovitim plaćanjem članarine, utvrđene po odluci Upravnog odbora;
- isključenjem iz Udruge po odluci Upravnog odbora i to ako je član namjerno ili iz krajnje nepažnje radio protivno načelima i ciljevima definiranim ovim Statutom;

Član/ica koji je isključen iz Udruge prema odluci Upravnog odbora može u roku od petnaest (15) dana, računajući od dana dostave odluke, izraziti žalbu na dotičnu odluku Skupštini Udruge koja je dužna na prvoj sljedećoj sjednici žalbu razmotriti i donijeti konačnu odluku.

### **Članak 16.**

Član Udruge obavezan je pridržavati se Statuta i drugih akata Udruge, djelovati na ostvarivanju ciljeva, zadataka i programa Udruge, izvršavati preuzete obaveze, te redovito plaćati članarinu. Status člana se obnavlja automatski uplaćivanjem članarine.

U javnim nastupima član Udruge je obavezan čuvati ugled i interese Udruge.

### **Članak 17.**

Odluku o visini članarine donosi Upravni odbor. Nezaposleni, umirovljenici, učenici i studenti plaćaju 50% punog iznosa članarine. Plaćanja članarine oslobođen je svaki član uz pismenu izjavu da nije u mogućnosti plaćati članarinu.

## **V. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI**

### **Članak 18.**

Odluku o formiranju odbora, povjerenstava i radnih grupa mogu donijeti Skupština i Upravni odbor, ovisno o datoj potrebi. Odbori, povjerenstva i radne grupe Udruge rade i djeluju u skladu s ovim Statutom i Pravilnikom o svom radu.

Udruživanje Zelene Istre u domaće i međunarodne saveze predlaže Upravni odbor, a odluku donosi Skupština.

### **Članak 19.**

Tijela udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor

## **VI. SKUPŠTINA**

### **Članak 20.**

Skupština Zelene Istre (u daljnjem tekstu: Skupština) je najviši organ upravljanja Udrugom. Skupštinu čine redovni članovi/ce Udruge.

### **Članak 21.**

Djelokrug Skupštine kao najvišeg tijela Udruge je:

- donosi, usvaja i mijenja Statut Udruge a na prijedlog Upravnog odbora;
- donosi pravilnike i poslovnike o svom radu;
- utvrđuje i odlučuje o programskim i financijskim dokumentima Udruge i usvaja izvješća o njihovom ostvarenju;
- bira i razrješuje Upravni odbor i Nadzorni odbor Udruge;

- odlučuje o žalbama članova protiv odluka Upravnog odbora;
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom.

#### **Članak 22.**

Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Datum saziva Skupštine utvrđuje Predsjednik/ca, a na prijedlog Upravnog odbora.

Skupštinu saziva i njome predsjedava Predsjednik/ca.

Poziv na Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda s materijalima za Skupštinu dostavlja se članovima Skupštine najmanje 14 dana prije održavanja Skupštine.

U izuzetnim situacijama Predsjednik/ca može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

#### **Članak 23.**

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočno najmanje  $\frac{1}{4}$  redovnih članova. Ukoliko sjednici Skupštine nedostaje kvorum, za 7 dana saziva se nova sjednica Skupštine s istim dnevnim redom koja može pravovaljano odlučivati ako je nazočno najmanje deset redovnih članova/ica Udruge.

Odluke Skupštine donose se natpolovičnom većinom glasova svih prisutnih redovnih članova Udruge.

Podržavajući članovi mogu sudjelovati u radu Skupštine putem rasprava, prijedloga i sugestija, ali nemaju pravo neposrednog odlučivanja putem glasanja.

Skupština donosi odluke javnim glasanjem, osim u slučaju kada odluči da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

#### **Članak 24.**

Izvanredno zasjedanje Skupštine saziva se na zahtjev:

- Upravnog odbora;
- Nadzornog odbora ili
- najmanje 10 redovnih članova/ica Udruge.

Sazivaatelj je dužan naznačiti dnevni red i pripremiti Skupštinu.

Na izvanrednoj sjednici Skupština odlučuje samo o onim pitanjima zbog kojih je sazvana.

#### **Članak 25.**

Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik kojeg ovjerava Predsjednik/ca udruge.

### **VII UPRAVNI ODBOR**

#### **Članak 26.**

Upravni odbor je izvršno tijelo udruge i sastoji se od pet (5) članova/ica, koji moraju biti redovni članovi/ce Udruge, s mandatom od dvije godine.

Potpredsjednik/ca i 3 člana/ice Upravnog odbora biraju se temeljem liste koju Skupštini predlaže kandidat za Predsjednika/cu.

## **Članak 27.**

Upravni odbor čine:

- Predsjednik/ca kojeg bira Skupština neposrednim glasovanjem na temelju predloženog programa rada,
- Tajnik/ca i 3 člana koje predlaže Predsjednik/ca, a potvrđuje ih Skupština.

## **Članak 28.**

Predsjednik/ca Upravnog odbora istovremeno je i Predsjednik/ca Udruge.

Predsjednik/ca Upravnog odbora saziva sjednice Upravnog odbora i Skupštine na prijedlog članova Upravnog odbora te im predsjedava, potpisuje odluke i akte i financijske spise te zastupa udugu.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika/ce duljoj od petnaest (15) dana, dužnosti Predsjednika/ce preuzima prvi Potpredsjednik/ca Upravnog odbora.

## **Članak 29.**

Tajnik/ca Upravnog odbora istovremeno je i Tajnik/ca Udruge.

Tajnik/ca Udruge vodi i sastavlja zapisnike sjednica Upravnog odbora i Skupštine, organizira i odgovara za administrativne poslove, vrši financijske poslove vezane uz rad Udruge, vodi Knjigu članova i naplaćuje članarinu.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Tajnika/ce duljoj od 15 dana, dužnosti Tajnika/ce preuzima drugi Potpredsjednik/ca Udruge.

## **Članak 30.**

Potpredsjednici/ce Upravnog odbora istovremeno su Potpredsjednici/ce Udruge.

Prvi Potpredsjednik/ca u slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika/ce duljoj od petnaest (15) dana preuzima njegove dužnosti.

Drugi Potpredsjednik u slučaju spriječenosti ili odsutnosti Tajnika duljoj od petnaest (15) dana preuzima njegove dužnosti.

## **Članak 31.**

Djelokrug Upravnog odbora je:

- donosi Poslovnik o svom radu;
- priprema prijedlog Statuta kojeg donosi Skupština;
- vodi cjelokupnu aktivnost Udruge između dvije sjednice Skupštine;
- u ime Skupštine privremeno donosi odluke i zaključke, usvaja potrebne dokumente, te ih na prvom zasjedanju Skupštine podnosi na raspravu i usvajanje;
- bira predstavnike/ce Udruge u one organizacije s kojima Udruga ostvaruje suradnju;
- utvrđuje visinu i način naplate članarine;
- donosi prijedlog financijskog plana i završnog računa;
- upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima udruge i odlučuje o njima;
- obavlja druge poslove u skladu s ovim Statutom i zakonskim propisima;
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, s tim što o tome izvještava Skupštinu na njenoj sljedećoj sjednici.

### **Članak 32.**

Upravni odbor donosi odluke na svojim sjednicama i to natpolovičnom većinom glasova svih članova/ica Upravnog odbora.

## **VIII. NADZORNI ODBOR**

### **Članak 33.**

Nadzorni odbor je kontrolno tijelo koje nadzire i prati rad svih tijela Udruge, financijsko i materijalno poslovanje Udruge te se brine o poštivanju Statuta i ostalih važećih propisa.

O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor izvještava mjerodavno tijelo Udruge, a ukoliko ono ne ukloni nepravilnosti u svom djelokrugu, Nadzorni odbor izvijestit će nadležno tijelo državne uprave.

### **Članak 34.**

Nadzorni odbor čine tri (3) člana/ice koje bira Skupština, s mandatom od dvije godine.

Član/ica Nadzornog odbora mora biti redovni član/ica Udruge.

Član/ica Nadzornog odbora ne može istovremeno biti i član/ica Upravnog odbora Udruge.

Nadzorni odbor odluke donosi na svojim sjednicama koje se održavaju po potrebi i to natpolovičnom većinom glasova svih članova/ica Nadzornog odbora.

### **Članak 35.**

Ista osoba može biti više puta birana u Upravni odbor ili Nadzorni odbor Udruge.

Osoba može biti razriješena dužnosti i prije isteka mandata u skladu s člankom 15. ovog Statuta.

### **Članak 36.**

Nadzorni odbor nadzire materijalno i financijsko poslovanje Zelene Istre.

Nadzorni odbor ima Predsjednika/cu i dva člana, koje bira Skupština iz redova članova udruge.

Predsjednik/ca i članovi/ice Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora ili radnog tijela udruge.

Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva Predsjednik/ca, a odluke donosi većinom glasova.

## **IX. MATERIJALNO – FINACIJSKO POSLOVANJE**

### **Članak 37.**

Djelatnosti Udruge financiraju se:

- sredstvima od članarine i doprinosa;
- namjenskim sredstvima dobivenim od državnih tijela i drugih organizacija u svrhu ostvarivanja postavljenih ciljeva;
- iz prihoda od darova, donacija, priloga i sl.;
- kotizacijama za seminare, okrugle stolove i radionice;
- sponzorstvima i
- iz drugih izvora sukladno zakonu.

### **Članak 38.**

Financijsko poslovanje Udruge vodi se na temelju financijskih važećih propisa.

### **Članak 39.**

Udruga financijskim poslovanjem osigurava dugoročnu financijsku stabilnost.

Stjecanjem i pribavljanjem financijskih izvora iz članka 37. ovog Statuta formiraju se trajni i povremeni izvori financiranja Udruge.

### **Članak 40.**

Udruga za ostvarenje svojih ciljeva može osnovati trgovačko društvo koje može obavljati gospodarsku djelatnost.

Gospodarsku djelatnost trgovačko društvo mora obavljati u skladu sa zakonskim propisima.

### **Članak 41.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, nekretnine, oprema, inventar i arhivsko-bibliotečni fond.

Imovina Udruge prvenstveno služi za ostvarivanje njenih programskih ciljeva, te za uredno poslovanje Udruge.

Udruga može svoju imovinu udružiti s drugim udrugama građana.

### **Članak 42.**

Upravni odbor može donijeti poseban pravilnik o financijsko-materijalnom poslovanju.

### **Članak 43.**

Upravni odbor utvrđuje osobe s ovlaštenjem u financijskom poslovanju.

## **X. JAVNOST RADA**

### **Članak 44.**

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se:

- pravovremenim i kvalitetnim izvještavanjem članova/ica o radu Udruge, mjesečnim izvještajima o radu udruge i drugim pisanim izvješćima;
- na posebnim skupovima, sastancima i javnim nastupima;
- putem službene web stranice i na druge načine korištenjem elektroničkih medija;
- konferencijama za medije te putem sredstava javnog priopćavanja.

Radi potpunije obavještenosti javnosti i članstva Udruga može izdavati periodične obavijesti, biltene, časopise i drugo u skladu sa zakonskim propisima.

Sjednice tijela Zelene Istre i sve akcije, projekti i kampanje su javne.

Sjednice tijela Zelene Istre bit će zatvorene za javnost kada tijelo procijeni da otvorenost za javnost sjednice može ugroziti određene akcije ili članove i suradnike Zelene Istre ili druge osobe i kada se raspravlja o problemima unutarnjih odnosa i pojedinačne odgovornosti.

## **XI. DRUŠTVENE NAGRADE I PRIZNANJA**

### **Članak 45.**

Udruga može dodjeljivati nagrade i priznanja svojim članovima, te organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u radu na području zaštite okoliša te za doprinos razvoju Zelene Istre.

Vrste priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele priznanja utvrđuje Upravni odbor svojim aktom.

## **XII.PRESTANAK RADA UDRUGE**

### **Članak 46.**

Udruga prestaje s radom prema odluci Skupštine pri čemu će se odlučiti i o imovini Udruge ili u slučajevima propisanim odredbama Zakona o udrugama.

### **Članak 47.**

Predsjednik/ca ili Tajnik/ca Udruge dužni su podnijeti prijavu o prestanku rada Udruge nadležnom organu radi brisanja Udruge iz Registra udruga.

### **Članak 48.**

Ukoliko nije moguće sazvati Skupštinu, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskih i drugih postupaka, predaje neprofitnim udruženjima građana koja djeluju na području Istarske županije, prvenstveno onima s kojima je udruga u vrijeme postojanja ostvarila izuzetno dobru suradnju, ili posebno zaslužnim udruženjima građana koji promiču razvoj civilnog društva Istarske županije.

## **XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 49.**

Za tumačenje ovog Statuta nadležna je Skupština Udruge.

### **Članak 50.**

Pitanja koja nisu pobliže uređena ovim Statutom mogu se urediti drugim propisima Udruge.

### **Članak 51.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegova usvajanja na Skupštini Udruge.

Usvajanjem ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruge usvojen 8. siječnja 1998. godine.

U Puli, 26. kolovoza 2004.

Predsjednica

Dušica Radojčić, dipl. Pol.